



Ministero dell'Istruzione e del Merito



Unione Europea

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "FALCONE-BORSELLINO"

Via Cassala, 15 - 70132 - BARI - tel. 080 5741819

cod. fisc.: 80006360723 - cod. mecc.: BAIC80600P - sito web: www.falcone-borsellino-ba.edu.it

e-mail: baic80600p@istruzione.it - baic80600p@pec.istruzione.it

Circolare n.12

Bari, 08/09/2026

**Al Personale Scolastico
Agli alunni
Alle famiglie
dell'I.C. "Falcone-Borsellino"**

Loro Sedi

Sito Web

Oggetto: Utilizzo dei gruppi WhatsApp e comunicazione istituzionale.

Si ricorda a tutto il personale in servizio, ai genitori e agli alunni che l'utilizzo dell'app di messaggistica WhatsApp riveste un ruolo puramente personale e non può assumere alcun rilievo istituzionale, nonostante durante il periodo COVID-19 è stata di grande aiuto nei contatti tra alunni, docenti, genitori e istituzione Scolastica. Con la presente circolare **si intende richiamare ciascuno (personale scolastico, studenti/esse e famiglie) a quanto previsto dal codice civile e, non da ultimo, dal buon senso.**

L'utilizzo di WhatsApp per comunicazioni istituzionali non è contemplato.

L'applicazione è stata pensata come messaggistica privata e non per fini istituzionali: non sussistono strumenti di protezione e protocolli tali da garantire la sicurezza e la privacy delle comunicazioni che si svolgono in loco e i numeri di telefono personali sono privati e comunicati alla scuola solo per fini istituzionali.

Pertanto, si specifica quanto segue:

1. Chat di classe tra alunni.

Le chat di classe **non possono essere in alcun modo controllate dalla scuola, né la scuola può esserne ritenuta responsabile.** L'uso improprio di immagini, foto e/o video e l'utilizzo

di linguaggio non opportuno e irrispettoso, tali da arrecare offesa o ferire le persone, **potrebbero avere conseguenze sul piano civile o penale.**

IMPORTANTE. L'abitudine di richiedere in chat i compiti è assolutamente sconsigliata, perché è assodato che produce una **deresponsabilizzazione degli alunni,**

Per una verifica ufficiale dei compiti assegnati, sono aperte alle famiglie le funzioni del registro elettronico.

2. Chat di classe tra alunni/genitori e docenti.

I docenti sono tenuti ad **astenersi dal partecipare e/o creare eventuale chat tra alunni e/o genitori. In nessun modo la chat può sostituire una comunicazione ufficiale (diario, registro elettronico, circolari).** I docenti, all'interno della scuola e nel rapporto con genitori ed alunni, rivestono il ruolo di **Pubblico Ufficiale e sono tenuti al rispetto del Codice di comportamento dei pubblici dipendenti** (si vedano in particolare gli articoli 3, 10, 11, 12 e 16). Le assemblee sono il luogo privilegiato in cui prendere decisioni e confrontarsi. Per l'incontro tra docenti e famiglie esistono infatti appositi luoghi e tempi.

3. Chat tra docenti e operatori vari della scuola.

Si invitano i docenti ad utilizzare prevalentemente canali istituzionali per le comunicazioni ufficiali. **Sarà possibile utilizzare la messaggistica istantanea, laddove si ravvisi una necessità immediata e urgente che debba essere fruita nel più breve tempo possibile sia per quanto riguarda il rapporto Istituto/Docenti, Docenti/Docenti o in casi di necessità inderogabile fra Docente Coordinatore di classe o sezione e Genitore Rappresentante di classe o sezione.**

4. Conclusioni

Con l'entrata in vigore del **nuovo codice di comportamento dei dipendenti pubblici (DPR 81/2023)** è **espressamente vietato**, come previsto dall'articolo 11 ter, del codice di condotta, **l'utilizzo dei social in un modo tale che si possa ledere l'immagine della P.A:**

“Il dipendente utilizza ogni cautela affinché le proprie opinioni o i propri giudizi su eventi, cose o persone, non siano in alcun modo attribuibili direttamente alla pubblica amministrazione di appartenenza. In ogni caso il dipendente è tenuto ad astenersi da qualsiasi intervento o commento che possa nuocere al prestigio, al decoro o all'immagine dell'amministrazione di appartenenza o della pubblica amministrazione in generale”.

Preme, pertanto, richiamare ancora l'attenzione su un **uso consapevole della chat e dei social,** che necessita di **regole comunicative secondo quanto previsto dalle norme del codice civile e penale.**

Nel rapporto con minori, è compito di tutti gli educatori – genitori ed insegnanti – indurre la riflessione su queste tematiche e definire regole chiare di utilizzo.

Ai genitori in modo particolare **è richiesto di farle rispettare:** i ragazzi sono abilissimi nel controllo tecnico del mezzo, ma mancano spesso di consapevolezza e rischiano, con leggerezza, di creare situazioni difficili e spiacevoli.

E' importante **ricordare al personale scolastico/educatore** che, deve essere di esempio per gli studenti, anche nell'utilizzo dei mezzi di comunicazione.

Pertanto, per comunicare con l'Istituto o con i Docenti si utilizzeranno i seguenti canali:

- recapito telefonico;
- indirizzo mail istituzionale, reperibile al seguente indirizzo:
<https://www.falcone-borsellino-ba.edu.it/>

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa UNCINO FIORENZA

Firma autografa sostituita a mezzo stampa
Ai sensi dell'art.3,c.2,D.lgs 39/1993